

Procedura negoziata per la fornitura di n. 2 sistemi di monitoraggio da destinare alla U.O.C. Accettazione e Pronto Soccorso dei PP.OO. di Conegliano e Vittorio Veneto dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana

Verbale n. 1 della U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica

L'anno duemilaventesi, il giorno 12 del mese di gennaio, alle ore 10.20, si tiene la seduta riservata relativa alla procedura in oggetto, indetta con Deliberazione n. 1133 del 23/05/2025.

Si riunisce pertanto il seguente personale dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica, per effettuare le operazioni previste dall'art. 20 del Disciplinare di gara:

– Dott.ssa Liliana Roberti - APSF Collaboratore Amministrativo dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica.

- Dott.ssa Mariangela Curini – APSF Collaboratore Amministrativo dell'U.O.C. Approvvigionamento e gestione dei servizi in outsourcing e logistica;

Detto personale verifica preliminarmente sulla piattaforma SINTEL che entro la data di scadenza prevista, ore 13:30 del 07/11/2025, sono pervenute le offerte delle seguenti Ditte:

- Medica Srl
- Nihon Kohden Italia Srl
- Sidem SpA
- Draeger Italia SpA

Il suddetto personale effettua la verifica della firma digitale per detti operatori economici, la quale si conclude con esito positivo e procede ad effettuare il *download* della documentazione amministrativa presentata dalle suddette ditte.

Successivamente, secondo quanto disposto all'art. 20 del Disciplinare di gara, si procede all'apertura della Busta telematica 1 – Documentazione amministrativa, verificando la completezza e conformità della documentazione a quanto richiesto dal Disciplinare di gara.

- Si inizia con la valutazione della documentazione amministrativa presentata dalla **ditta Medica Srl**
Dalla verifica della documentazione amministrativa richiesta all'art. 14 del Disciplinare di gara, la stessa risulta essere stata presentata in maniera completa e regolare dalla ditta in questione.
Al termine delle operazioni di cui sopra si propone **di ammettere la ditta Medica Srl alla fase successiva della gara.**
- Si procede, quindi, con la valutazione della Documentazione amministrativa presentata dalla ditta **Nihon Kohden Italia Srl**
Dalla verifica della documentazione amministrativa richiesta all'art. 14 del Disciplinare di gara, la stessa risulta essere stata presentata in maniera completa e regolare dalla ditta in questione.
Al termine delle operazioni di cui sopra si propone **di ammettere la ditta Nihon Kohden Italia Srl alla fase successiva della gara.**
- Si procede, quindi, con la valutazione della documentazione amministrativa presentata dalla ditta **Sidem SpA**
Dalla verifica della documentazione amministrativa richiesta all'art. 14 del Disciplinare di gara, la stessa risulta essere stata presentata in maniera completa e regolare dalla ditta in questione.

Al termine delle operazioni di cui sopra si propone **di ammettere la ditta Sidem SpA alla fase successiva della gara.**

- Si procede, quindi, con la valutazione della documentazione amministrativa presentata dalla **ditta Draeger Italia SpA**

Dalla verifica della documentazione amministrativa richiesta all'art. 14 del Disciplinare di gara, la stessa risulta essere stata presentata in maniera completa e regolare dalla ditta in questione.

Al termine delle operazioni di cui sopra si propone **di ammettere la ditta Draeger Italia SpA alla fase successiva della gara.**

Di quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come in appresso.

La seduta termina alle ore 13:30

Dott.ssa Liliana Roberti 
Dott.ssa Mariangela Curini 